МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

31 мая 2021г № 752/ОД-ОД-04

г. Ижевск

О введении локальных нормативных документов

В целях совершенствования организации образовательного процесса в университете и на основании решения Ученого совета университета от 25 мая 2021 года протокол № 4

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Регламент подготовки, проведения и размещения результатов мониторинга эффективности основных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее - Регламент).
2. Директорам институтов руководствоваться в работе новым Регламентом.
3. Учебно-методическому управлению разместить Регламент на официальном сайте УдГУ и сайте УМУ.
4. Контроль исполнения приказа поручить проректору по учебной и воспитательной работе М.М. Кибардину.

Ректор Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР М.М. Кибардин

Начальник УМУ Е.Н. Анголенко

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Студенческого совета УдГУ

Курбанисаев С.Т.

«25» мая 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
решением Ученого совета УдГУ
от «25» мая 2021 г.
Протокол № 4
Заместитель председателя
Ученого совета
ФГБОУ ВО «УдГУ»
С.Д. Бунтов

«25» мая 2021 г.

РЕГЛАМЕНТ

подготовки, проведения и размещения результатов мониторинга эффективности основных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок подготовки, проведения и размещения результатов мониторинга эффективности реализуемых основных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры (далее – магистерских программ, МП).

1.2. *Мониторинг* осуществляется в целях информационной поддержки разработки и реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования, непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития магистратуры, усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых управленческих решений, а также соблюдения требований ФГОС ВО и законодательства об образовании.

1.3. *Эффективность магистерских программ* – мера (степень) совпадения реально достигнутых результатов с заявленными критериями, соответствие программы нормам (требованиям законодательства и нормативных документов Минобрнауки России, ФГОС ВО, лицензионными требованиями, аккредитационными показателями и др.), ожиданиям и целям.

1.4. *Мониторинг эффективности магистерских программ* в УдГУ включает в себя сбор информации по утвержденным критериям, обработку, систематизацию, обобщение в виде комплексной оценки в баллах, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития магистратуры на основе указанной информации.

1.5. *Цель и задачи* проведения мониторинга эффективности магистерских программ в УдГУ:

Цель: Выявление эффективных (наилучших) реализуемых магистерских программ и анализ факторов, влияющих на результаты мониторинга.

Задачи:

- Разработка критериев для оценки эффективности реализуемых в УдГУ основных образовательных программ ВО – программ магистратуры;
- Проведение комплексной оценки реализуемых магистерских программ;
- Выявление и анализ ключевых факторов, влияющие на общую оценку реализуемых магистерских программ и проблемных зон;
- Проведение анализа результатов мониторинга и принятие соответствующих управленческих решений;
- Учет результатов мониторинга при определении контрольных цифр приема абитуриентов по основной образовательной программе.

1.6. Мониторинг эффективности магистерских программ проводится по всем реализуемым магистерским программам с учетом форм обучения.

1.7. Настоящий Регламент разработан в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования – магистратура по направлению подготовки;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бака-

лавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301);

- Положением о Координационном совете по развитию магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», утв.15.10.2020;

- Уставом ФГБОУ ВО ««Удмуртской государственный университет».

2. **Порядок подготовки мониторинга**

2.1. Мониторинг эффективности магистерских программ (далее - МП) проводится ежегодно в период с января по апрель текущего учебного года.

2.2. Перечень критериев эффективности магистерских программ разрабатывается и утверждается Координационным советом по развитию магистратуры в соответствии с нормами или актуальными требованиями нормативных документов. Срок утверждения критериев в период с ноября по декабрь текущего учебного года.

Обязательными критериями эффективности МП являются:

Блок Контингент

- Сохранность контингента;

- Трудоустройство выпускников (очная форма обучения).

Блок Качество содержания образования

- Обеспеченность рабочими программами дисциплин (далее - РПД), программ практики (далее - РПП) и фондами оценочных средств (далее - ФОС) за полный срок реализации МП.

Блок Кадровая обеспеченность

- Доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе НПР, реализующих программу магистратуры (далее – доля остепененности НПР в соответствии с требованиями ФГОС ВО);

- Доля НПР из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы в общем числе работников, реализующих программу магистратуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО (далее – доля привлеченности работодателей в соответствии с требованиями ФГОС ВО).

Блок Требования к руководителю научного содержания

- Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться НПР организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующие в осуществление таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2.3. Допускается разработка дополнительных критериев (Рентабельность МП, наличие на официальном сайте УдГУ учебно-методического обеспечения; сетевая форма реализации МП, присутствие магистратуры в медиа и онлайн-пространстве, интернационализация МП и др.).

2.4. Методику расчета баллов по каждому критерию ежегодно разрабатывается и утверждается Координационным советом по развитию магистратуры.

2.5. В мониторинге оценки эффективности магистерских программ могут принимать участие работодатели и обучающиеся.

3. Порядок проведения мониторинга

Порядок проведения мониторинга включает сбор и анализ необходимой информации в установленные сроки.

3.1. Перечень критериев, ответственные лица и сроки предоставления информации представлены в таблице ниже.

№	Критерии	Сроки сбора информации	Ответственные	Примечание
Блок Контингент				
1.	Сохранность	Январь-	Отдел континген-	Число поступивших

	контингента	февраль По мере поступления данных о выпуске по программе	та и документации обучающихся по программам ВО УМУ	на программу (по годам приема, по формам обучения). Число выпускников по программе (по годам выпуска, по формам обучения)
2.	Трудоустройство выпускников	Февраль	Удмуртский Республиканский центр содействия занятости студентов УдГУ	Всего выпускников (общее число). Число трудоустроенных выпускников /процент от общего числа выпускников (по годам приема/выпуска)
Блок Качество содержания образования				
3.	Обеспеченность РПД, РПП, ФОС	Январь-февраль	Центр информационного обеспечения (база ИИАС), ответственный специалист УМУ за сбор информации	Процент обеспеченности РПД, РПП, ФОС в среднем за полный срок реализации программы
Блок Кадровая обеспеченность				
4.	Доля остепененности НПР в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Январь-февраль	Руководители ООП ВО по направлению подготовки по каждому инсти-	---------

			туту	
5.	Доля привлеченности работодателей в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Январь-февраль	Руководители ООП ВО по направлению подготовки по каждому институту	----------
Блок Требования к руководителю научного содержания				
6.	Требования к руководителю научного содержания МП в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Февраль	Руководители научного содержания МП	Выходные данные публикаций за один календарный год, предшествующий году проведения мониторинга (в виде справки о публикационной активности по форме). Справка о публикационной активности подписывается НР и заверяется заведующим кафедрой.

3.2 Ответственным лицом за сбор информации от структурных подразделений назначается специалист по УМР из числа сотрудников УМУ.

3.3. Вся информация оформляется в электронном виде и предоставляется по электронной почте на адрес ответственного лица УМУ.

3.4. Обработка информации проводится ответственным лицом в течение марта текущего учебного года.

3.5. По результатам обработки информации составляется предварительный отчет мониторинга эффективности МП. Срок подготовки предварительного отчета – до конца марта текущего учебного года.

3.6. Предварительный отчет обсуждается членами КС на очередном заседании.

3.7. По решению КС проект отчета мониторинга эффективности МП рассылается для ознакомления в электронном виде в институты.

3.8. Координационным советом по развитию магистратуры устанавливается срок подачи апелляций по проекту отчета. Апелляции принимаются ответственным специалистом УМУ. В течение указанного срока при необходимости проводится корректировка отчета с последующим окончательным утверждением.

4. Порядок размещения результатов мониторинга

4.1. Утвержденный отчет мониторинга эффективности МП повторно рассылается институтам.

4.2. Результаты мониторинга эффективности МП размещаются на сайте УМУ udm.udsu.ru в разделе «Магистратура». Срок размещения - до конца апреля текущего учебного года.

5. Порядок утверждения и изменения Регламента

Настоящий Регламент утверждается, изменяется и дополняется в порядке, установленном Уставом УдГУ.

Изменения и дополнения в настоящий Регламент могут вноситься по инициативе ректора, проректора по учебной и воспитательной работе, Ученого совета вуза, проректора по информатизации, цифровой образовательной среде и профессиональной ориентации.